

様式第1 (第4条関係)

緊急通報システム設置貸与申請書

安城市長

申請日 年 月 日

申請者(利用者)	住所	電話番号		
	安城市 町	—		
	フリガナ氏名	性別	男・女・回答しない	
	(※)本人が手書きしない場合は、記名押印してください。	生年月日	年 月 日	

緊急通報システムの貸与について、裏面の事項を承諾の上、申請します。

対象者の状況	1	75歳以上でひとり暮らし高齢者台帳に登録されている者
	2	65歳以上で要介護1以上の認定を受け、ひとり暮らし高齢者台帳に登録されている者 要介護: _____
	3	ひとり暮らしをしており、発作を伴う疾病のある65歳以上の者
	4	ひとり暮らしをしており、心身に障害のある者
	5	65歳以上の者のみで構成される世帯で、世帯員のいずれかが要介護1以上の認定を受けている者 本人要介護: _____ 世帯員要介護: _____
	6	シルバーハウジングに入居している者
	7	その他 ( )

緊急連絡先	第1連絡先	フリガナ氏名	
		電話番号	( ) — 続柄
		住所	
	第2連絡先	フリガナ氏名	
		電話番号	( ) — 続柄
		住所	
	協力員	フリガナ氏名	(※)
		電話番号	( ) — 関係
		住所	安城市

申請者情報	世帯員	フリガナ氏名	生年月日
	住居管理者		電話番号 ( ) —
	医療情報	通院先	電話番号 ( ) —
		主な病気	
	民生委員	No. : _____ 氏名 : _____	

- 緊急連絡先の第1、2連絡先は、原則、親族を記入してください。
  - 緊急連絡先の協力員は、原則、近隣住民とし、親族がない場合は必ず記入してください。また、記入に当たっては、必ず本人の承諾を得てください。
- ※裏面の承諾事項は、必ず確認してください。協力員の活動は、裏面に記載してあります。

(市記入・決裁欄)緊急通報システム設置貸与を決定・却下し、別紙により通知してよろしいか

課長	主幹	課長補佐	専門主査	係	確認欄	業者通知	
						通知書発送	台帳入力
						援助員通知	名簿入力

## 承諾事項

- 1 市長が緊急通報システムの運用に必要な範囲で、申請者及び同居の家族に係る介護認定その他身体、疾病等の情報を調査する場合があること。
- 2 緊急通報システムの運用によって記録された情報について、必要な範囲で、消防機関又は市長の委託を受けた業者が利用する場合があること。
- 3 緊急通報があった場合は、緊急通報受信センターから緊急連絡先に連絡がされること。
- 4 協力員等（協力員及び協力員から必要な協力の要請を受けた者をいう。以下同じ。）が必要な範囲において敷地又は住居に立ち入る場合があること。
- 5 協力員等がその必要な処置を取るため、やむを得ず家屋等に損害を与える場合があること。また、その場合に市長及び協力員等は、責めを負わないこと。
- 6 緊急通報システムの使用により発生した事故等が故意又は過失による場合は、市長及び協力員等は、責めを負わないこと。
- 7 緊急通報システムの装置設置時の動作確認作業、定期通報又は緊急通報ボタンを押した際に発生する電話料金については、申請者の負担であること。
- 8 電話回線又は緊急通報システムの不具合等により適切に緊急通報ができない場合があり得るが、この場合に市長及び協力員等は責任を負わないこと。特に、NTTアナログ回線以外の回線を利用して緊急通報システムを使用する場合は、停電又は回線の不具合等により、通報ができなくなる危険性が高まること。

### 協力員とは

協力員は、緊急通報受診センターからの連絡により、利用者の緊急時に居宅を訪問して、状況を確認し、利用者の異状を認めたときに救助等適切な措置を行う人です。